



## ใบสมัครงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

(โปรดกรอกข้อความตัวบรรจง)

ตำแหน่งที่สมัคร.....เลขประจำตำแหน่ง.....

- ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
- เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ปัจจุบันอายุ ..... ปี (อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์นับถึงวันรับสมัคร)
- สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา ..... หมุ่โลหิต ..... ส่วนสูง ..... น้ำหนัก.....
- สถานที่ที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
- ชื่อปริญญาบัตรหรือ สาขา วิชาเอก สถานที่ศึกษา สำเร็จการศึกษา  
ปริญญาที่ได้รับ หรือแผนก หรือแผนก เมื่อปี พ.ศ.  
.....  
.....
- มีความสามารถพิเศษเกี่ยวกับ .....
- ประสบการณ์ทำงานในตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....  
เป็นเวลา..... ปี ที่อยู่สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....
- ข้าพเจ้าขอสมัครงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด.....มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 5 (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 5 (ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564
- ข้าพเจ้าไม่เคยเป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครงานข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
ยื่นใบสมัครงานวันที่.....

### สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>1. ได้ตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัครงานและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงขอส่งกองคลังฯ เพื่อโปรดรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน...200...บาท</p> <p>..... (.....) ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร ว/ด/ป .....</p>	<p>2. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไว้แล้วตามใบเสร็จเลขที่..... เล่มที่.....</p> <p>ว/ด/ป ..... จึงขอส่งเอกสารสมัครงานคืนหน่วยงานที่รับสมัครงานเพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>..... (.....) ตำแหน่ง..... ผู้รับเงิน ว/ด/ป .....</p>
--	---